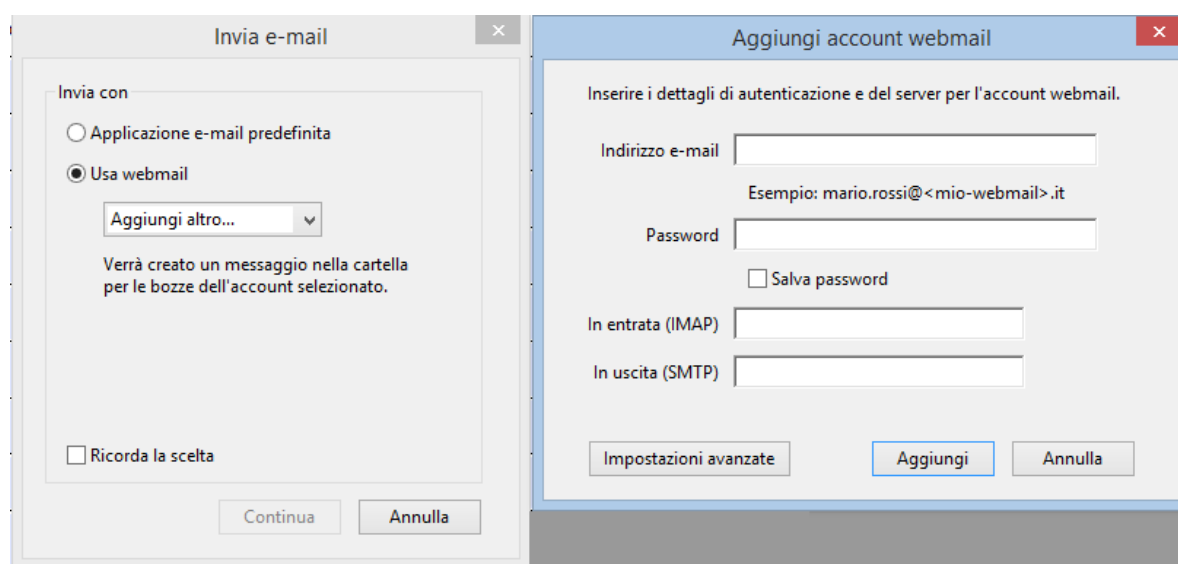


PDF COMPILABILE GUIDA ALLA COMPILAZIONE

Per la compilazione dei moduli compilabili si consiglia l'utilizzo del programma Adobe Acrobat Reader scaricabile gratuitamente all'indirizzo web <https://get.adobe.com/it/reader/>.

ISTRUZIONI

- 1 Aprire il file
- 2 **Salvare il file sul proprio computer.** Questa operazione permette di compilare il file in più volte
- 3 Quando la compilazione è terminata, proseguire con le modalità per la consegna ammesse:
VIA MAIL (Attraverso il pulsante “Invia modulo”)
Cliccare su “Invia modulo”
 - a) Indicare se si utilizza una “Applicazione e-mail predefinita”. Cliccare su “Continua”. Si aprirà una e-mail sul programma di posta utilizzato (Outlook, Notes, etc.)
 - b) Indicare se si utilizza una “webmail”. Cliccare su “Seleziona” e seguire le indicazioni proposte.
 - c)



The image shows two overlapping dialog boxes from a software application. The left dialog box, titled "Invia e-mail", has a close button (X) in the top right corner. It contains a section "Invia con" with two radio buttons: "Applicazione e-mail predefinita" (unselected) and "Usa webmail" (selected). Below the radio buttons is a dropdown menu labeled "Aggiungi altro...". A note below the dropdown states: "Verrà creato un messaggio nella cartella per le bozze dell'account selezionato." At the bottom left is a checkbox "Ricorda la scelta" (unchecked). At the bottom are two buttons: "Continua" and "Annulla". The right dialog box, titled "Aggiungi account webmail", has a close button (X) in the top right corner. It contains the instruction "Inserire i dettagli di autenticazione e del server per l'account webmail." followed by several input fields: "Indirizzo e-mail" (with an example "Esempio: mario.rossi@<mio-webmail>.it"), "Password", "In entrata (IMAP)", and "In uscita (SMTP)". There is a checkbox "Salva password" (unchecked) between the Password and IMAP fields. At the bottom are three buttons: "Impostazioni avanzate", "Aggiungi", and "Annulla".

Al primo accesso su una webmail vengono richiesti: indirizzo e-mail, Password, IMAP e SMTP. IMAP e SMTP sono facilmente reperibili digitando in un motore di ricerca (es. google) “IMAP e SMPT” della webmail utilizzata (es. IMAP e SMPT yahoo).

VIA MAIL manualmente all'indirizzo: registro.impres.pn@pnud.camcom.it

Salvare il file compilato e allegarlo alla mail utilizzata come allegato. Inviare la mail all'indirizzo indicato



MODELLO DI ADESIONE

incontri informativi

Focus sulle pratiche relative al deposito dei bilanci d'esercizio, sull'obbligo di domicilio digitale per gli amministratori di società, sulle cariche sociali e su Ateco 2025

Pordenone, giovedì 24 aprile 2025 (14:15-17:00)
Corso Vittorio Emanuele II, 47 - Sede camerale - Sala Convegni

La partecipazione è consentita nella sede del territorio di appartenenza.

Compilare una scheda di adesione per ogni partecipante.

Le adesioni verranno accettate fino al raggiungimento del numero massimo disponibile.

* Campi obbligatori

Il/la sottoscritto/a

Cognome*

Nome*

Studio professionale

Associazione di categoria

e-mail*

recapito telefonico*

Informativa privacy

I dati raccolti con il presente modulo vengono trattati dalla CCIAA di Pordenone-Udine nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali (Regolamento Ue 2016/679 "GDPR" e del D.Lgs.196/2003 come modificato dal D.Lgs.101/2018). L'informativa completa ex artt. 13 e 14 GDPR è consultabile e scaricabile dall'interessato accedendo alla sezione "Privacy" del sito camerale <https://www.pnud.camcom.it/privacy/> ed è altresì messa a disposizione degli utenti in formato cartaceo presso gli sportelli camerali."