



**Informativa privacy ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 "Gdpr"
e del DLgs.196/2003 come aggiornato dal DLgs.101/2018**

Gruppo	---
Su trattamenti	Rilascio CNS e certificati firma elettronica qualificata – valutazione candidatura a ODR – Operatore di Registrazione
Aggiornam.	19/06/2025

1. Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati

Titolare del Trattamento è la Camera di Commercio di Pordenone-Udine, con sede a Udine in via Morpurgo 4 e sede secondaria a Pordenone in Corso Vittorio Emanuele II 47, telefono a Udine è 0432 273111 e a Pordenone è 0434 381208. Casella Pec: cciaa@pec.pnud.camcom.it.

La Camera di commercio di Pordenone-Udine ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati, contattabile all'indirizzo Pec: rdp@pec.pnud.camcom.it.

2. Finalità, dati personali trattati e base giuridica del trattamento

La Camera di Commercio di Pordenone-Udine ha stipulato convenzione per affidare a Infocamere le funzioni di Ufficio di Registrazione al fine del rilascio di certificati e dispositivi CNS e firma elettronica qualificata. La Camera di Commercio nomina ODR - Operatori di Registrazione - che ne presentino i requisiti. I dati forniti dai candidati ODR sono trattati per le seguenti attività: 1) valutazione della candidatura per l'assunzione dell'incarico di ODR ricevuta e svolgimento della relativa istruttoria; 2) supporto per eventuali richieste di assistenza ai fini della candidatura ad ODR. I dati trattati sono rappresentati da: dati anagrafici e di contatto, assenza di circostanze limitanti la moralità professionale, frequenza e attestazione di corsi professionali per l'esercizio dell'incarico di ODR, eventuali ulteriori contatti trasmessi dal richiedente anche al fine di ricevere assistenza da parte della Camera di Commercio. La base giuridica è Gdpr art.6.1.b "contratto".

3. Origine dei dati e natura del conferimento

Il conferimento dei dati è necessario ai fini di poter procedere con la valutazione della candidatura. In difetto, non sarà possibile procedere con l'attività di valutazione dei requisiti per l'assunzione dell'incarico di O.D.R. Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare le informazioni rese dal richiedente, anche con riferimento ai propri addetti, mediante: accesso a fonti autoritative, documenti, dati o informazioni ottenibili dagli archivi delle amministrazioni certificanti; acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via esemplificativa e non esaustiva, Agenzia delle Entrate, Ministero dell'Interno, etc.); acquisizione di informazioni presso la Certification Authority InfoCamere.

4. Soggetti autorizzati a trattare i dati e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali da parte del Titolare è effettuato da personale specificamente autorizzato e formato, che ha ricevuto le relative istruzioni. I dati possono, inoltre, essere trattati da soggetti esterni, formalmente nominati dal Titolare quali Responsabili del trattamento ove necessario. In particolare, la gestione delle attività di verifica delle candidature e di contatto con gli interessati può essere curata da InfoCamere SCpA che è stata nominata Responsabile del trattamento. Il trattamento dei dati personali è effettuato



adottando misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza delle operazioni di trattamento, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati a norma del GDPR. I dati non sono oggetto di diffusione in violazione di norme di legge.

5. Durata del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi del Gdpr art.5.1.e, i dati personali sono trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" per il tempo necessario al perseguimento delle finalità relative allo specifico trattamento, e in ogni caso sono cancellati dopo un anno dall'acquisizione. Nel caso di contenzioso, il trattamento può essere protratto anche oltre i termini previsti, fino al termine di decadenza di eventuali ricorsi e fino alla scadenza dei termini di prescrizione per l'esercizio dei diritti e/o per l'adempimento di altri obblighi di legge. Nel caso di assunzione dell'incarico di ODR, il periodo di conservazione dei dati seguirà le tempistiche definite nell'ambito del relativo incarico.

6. Diritti dell'interessato e modalità del loro esercizio

Agli interessati cui si riferiscono i dati sono riconosciuti i diritti da Gdpr art.15 e seguenti. In particolare sono riconosciuti i diritti di: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione.

Inoltre gli interessati possono proporre reclamo a un'autorità di controllo nelle forme da questa stabilite, Gdpr art.77, e possono proporre ricorso giurisdizionale, Gdpr art.79.

[fine documento]